

## 财政项目支出绩效目标表

(2020年度)

申报单位名称：上海市普陀区桃浦镇社区文化事务中心

项目名称*：	文化中心-专项经费	项目类别	经常性项目
计划开始日期*：	2020-1-1	计划完成日期*：	2020-12-31
是否含有政府购买服务：	否	绩效类型：	事业专业类
项目概况*：	<p>1、项目背景：社区文化中心是根据《中华人民共和国公共文化服务保障法》、《中华人民共和国政府采购法》、《上海市社区公共文化服务规定》等相关法律法规，以满足桃浦镇群众基本文化需求为目标，设置在街道、镇（乡）的多功能、综合性的公益性文化机构，加强公共文化服务体系建设，丰富群众精神文化生活，传承中华优秀传统文化，弘扬社会主义核心价值观，增强文化自信，促进中国特色社会主义文化繁荣发展，提高全民族文明素质。</p> <p>2、项目内容：根据《中华人民共和国公共文化服务保障法》《中华人民共和国政府采购法》《上海市社区公共文化服务规定》以及本市贯彻关于加快构建现代公共文化服务体系的意见的实施意见、本区2019年普陀区文化工作要点关于进一步保障公共文化服务有效供给的相关要求，桃浦镇社区文化活动中心编列2020年度日常活动经费、劳务经费、图书馆书籍购置经费、以及每年市民文化节、苏州河艺术节、桃浦之光等系列活动购买服务费用；并按市委宣传部、市文广局关于“推动配送工作向四级延伸”的试点工作要求以及普陀区、桃浦镇综合片区服务站推进项目编列桃浦镇综合片区公共文化服务资源配送项目购买服务经费，申请共计890000的项目管理经费。</p> <p>3、项目范围：社区文化活动中心项目包括镇文化活动和镇图书馆的日常管理运营和开展的各类演出、展览、培训。活动包括市民文化节、苏州河艺术节、桃浦之光社区文化艺术节系列活动项目，以及覆盖全镇3个网格化片区中心、48个居村委的综合片区公共文化服务资源配送项目；服务对象包括社区居民、学校师生、机关企事业单位干部职工等桃浦镇全体人民。</p> <p>4、组织架构：镇财务部门负责汇总文化资金使用情况，审核各项审批材料，按规定履行审批程序。对审批过程中营私舞弊、滥用职权的行为，按照有关规定追究责任；镇社发办负责项目资金的监督、检查。社区文化活动中心负责对项目进行管理、开展相关活动，负责经费的测算与申报工作，每个月向镇政府申请经费。</p>		
立项依据*：	1、《中华人民共和国公共文化服务保障法》		
项目设立的必要性*：	社区文化活动中心作为我国公共文化事业的重要组成部分，它是开展群众文化活动的指挥机构和活动阵地，同时也是我国悠久历史文化的传播基地。如今它更是承担起了构建社会和谐、建立和完善公共文化服务体系的重任。改革开放以来，各级文化单位在组织开展群众文化活动、丰富活跃广大人民群众的文化生活、社会主义物质文明、精神文明和政治文明建设等方面做出了显著的贡献。		
保证项目实施的制度、措施*：	依据《中华人民共和国公共文化服务保障法》、《中华人民共和国政府采购法》、《上海市社区公共文化服务规定》以及市、区文化系统关于街镇文化中心、图书馆的相关工作要求，严格执行国家相关规定，依照国家对文化中心、图书馆的量化考评要求，按正规流程办理好相关手续并合理安排使用经费，同时做好资金使用的监督、审查等工作。		

项目实施计划*：	<p>1、2020年1月-12月，做好中心全年运营工作及全镇文化工作安排，每月围绕民俗节庆主题开展特色活动，同时落实市区文化配送工作，以居委片区为单位开展镇级文化服务资源配送项目；</p> <p>2、2020年1月-12月，图书馆做好全年服务工作；定期召开读书会、书友会等各类阅读推广活动；</p> <p>3、2020年2月-11月，做好市民文化节、苏州河艺术节系列活动对接工作；</p> <p>4、2020年10月-11月，做好“桃浦之光”社区文化艺术节系列活动筹备、组织、开展工作。</p> <p>5、2020年1月-12月，做好全镇文化需求对接、各类全文活动布置督导工作。</p>		
总目标及阶段性目标：	<p>通过各类文化活动和项目满足桃浦镇社区居民文化生活需求，提升桃浦镇公共文化服务水平，丰富群众精神文化生活，传承中华优秀传统文化，弘扬社会主义核心价值观，增强文化自信，促进桃浦镇群众文化发展，提高社区居民文明素质，文化素养和艺术审美水平。今年做好“桃浦之光”社区文化艺术节系列活动安排开展，做好桃浦镇公共文化四级配送项目在镇域内各片区中心和居村综合文化活动室的开展落实，做好桃浦镇在线公共文化服务及阅读工作项目的落地。</p>		
<b>本项目上年度区级财政资金使用情况</b>			
项目总预算（元）：	3090000	项目当年预算（元）：	3090000
同名项目上年预算额（元）：	888074	同名项目上年预算执行数（元）：	888074
<b>2020年绩效目标</b>			
<b>一级目标</b>	<b>二级目标</b>	<b>三级目标</b>	<b>指标目标值</b>
投入与管理	投入管理	预算编制规范性	规范
		资金到位及时性	及时
		预算执行率	100%
	财务管理	财务管理制度健全性	健全
		资金使用合规性	合规
		财务监控有效性	有效
	项目管理	采购申请规范性	规范
		采购审批规范性	规范
		采购信息发布规范性	准确
		采购信息发布及时性	及时
		项目管理制度健全性	健全
		采购流程合规性	合规
		合同管理完备性	完备
供应商考核机制健全性		健全	
设备巡检情况	完善		
项目验收规范性	规范		
产出目标	数量	各类采购计划完成率	100%
	质量	验收合格率	100%
		人员经费应发尽发率	100%
	时效	采购及时性	及时
		人员经费发放及时性	及时
效果目标	社会效益	社区文化娱乐教育环境	改善
		考评达标率	100%
		群众满意度	≥90%
	经济效益		

	生态效益		
影响力目标	长效管理	长效管理制度健全性	健全
	人力资源	人力资源管理规范性	健全
	其它	项目立项规范性	规范
		立项依据充分性	充分
		日常维护机制健全性	健全
档案管理规范性		规范	